

1. PROPÓSITO

Establecer la forma correcta para llenar los Informes de Servicio y la Declaración de Desechos Sólidos Industriales (Res.5081)

2. ALCANCE

Este instructivo es aplicable a los Formularios “Informe de Servicio” y “Documento de Declaración de Desechos Sólidos Industriales”.

3. DESCRIPCIÓN

3.1 INFORME DE SERVICIO (RETIRO Y RECOLECCIÓN)

Actividad	Responsable	Registro
El formulario Informe de servicio debe ser llenado con toda la información que solicita el Sistema SGO.	Chofer	- Informe de Servicio SGO
El Informe de Servicio debe ser timbrado con el timbre del Local. De lo contrario el servicio será invalidado por el cliente.		

3.2 DOCUMENTO DE DECLARACIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS INDUSTRIALES

Actividad	Responsable	Registro
El formulario N° 5081 debe ser llenado con toda la información que se solicita.	Chofer	Declaración de Desechos Sólidos Industriales (Res.5081)
Debe poner especial atención en el campo destinado a la información del cliente. Este debe ser llenado con la Razón Social y no con el nombre de fantasía. Esta información debe ser obtenida del Sistema SGO.		
Rut: debe estar escrito claro y legible.		
Deben llenarse las dos partes íntegramente (Generador y Transportista)		
Es necesario exigir a la persona que timbra las hojas que lo haga en las 6 copias: <ul style="list-style-type: none"> - Retener por Generador - Remitir al Sesma - Retener por transportista - Retener por destinatario - Remitir por destinatarios a Sesma - Remitir por Destinatario a generador 		

4. REGISTROS

- Informe de Servicio
- Informe de Servicio Recolector
- Declaración de Desechos Sólidos Industriales (Res.5081)

5. CONTROL DE EMISIÓN

Elaboración	Revisión	Aprobación
Patricio Zuñiga Jefe de Operaciones	Cristhian Fuenzalida Encargado del SGC	Gonzalo Walker Gerente General

6. CONTROL DE CAMBIOS

Descripción del cambio	Versión anterior: 02
- Se ajustan los procesos debido a la incorporación del Sistema de Gestión de Operaciones (SGO).	Fecha: 30-04-2012